

**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ ЗА ВИСОКО
ОБРАЗОВАЊЕ**

Информатор о раду
за
период април 2018-децембар 2018

Јануар 2019

Садржај:

1. Основни подаци о Националном савету за високо образовање и Информатору	1
1.1 Основни подаци о Информатору.....	1
1.2 Основни подаци о НСВО.....	1
1.2.1 Законски прописи о НСВО	1
1.2.2 Састав НСВО у мандатном периоду 2018-2022. године.....	5
2. Организациона структура НСВО у текућем мандатном периоду	6
3. Опис функција руководиоца НСВО	7
4. Опис правила у вези са јавношћу рада	7
5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја.....	9
6. Надлежности, овлашћења и обавезе НСВО	9
7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза НСВО	10
7.1 Преглед рада НСВО по седницама.....	11
7.1.1 Дневни ред 32 седнице НСВО и прве конститутивне седнице новоизабраних чланова НСВО (12.април 2018):.....	12
7.1.2 Дневни ред 2. седнице НСВО (25. април 2018. године):	12
7.1.3 Дневни ред 3. седнице НСВО (30. мај 2018. године):	14
7.1.4 Дневни ред 4. седнице НСВО (26. јун 2018. године):	15
7.1.5 Дневни ред 5. седнице НСВО (16. јул 2018. године):	16
7.1.6 Дневни ред 6. седнице НСВО (16. август 2018. године):.....	17
7.1.7 Дневни ред 7. електронске седнице НСВО (11.9.2018. у 9.00h до 12. 09.2018. године у 15h):..	18
7.1.8 Дневни ред 8. електронске седнице НСВО (13.9.2018. у 13.00 часова до 14. 09.2018. године у 10 часова):	18
7.1.9 Дневни ред 9. седнице НСВО (24. септембар 2018. године):	18
7.1.10 Дневни ред 10. седнице НСВО (29. октобар 2018. године):	19
7.1.11 Дневни ред 11. седнице НСВО (26. новембар 2018. године):	20
7.1.12 Дневни ред 12. седнице НСВО (24.децембар 2018. године):	21
7.1.13 Најважнији резултати рада НСВО у протеклом периоду	22
7.2 Учешће НСВО у раду релевантних тела Републике Србије.....	24
7.2.1 Стратегија развоја образовања у Србији	24
7.2.2 Радне групе за минималне критеријуме за избор наставника на академијама струковних студија	24
7.3 Међународне активности НСВО	24
7.3.1 Учешће у међународним пројектима.....	24
7.4 Закључак	25
8. Списак прописа које НСВО примењује у вршењу својих послова	27
9. Услуге које НСВО пружа заинтересованим физичким и правним лицима	27
10. Поступак ради пружања услуга	28
11. Преглед података о пруженим услугама	28
12. Подаци о приходима и расходима	28
13. Подаци о јавним набавкама	28
14. Подаци о државној помоћи	28
15. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	28
16. Подаци о средствима рада НСВО.....	29
17. Чување носача информација	29
18. Врсте информација у поседу НСВО	30
19. Врсте информација којима НСВО омогућава приступ.....	30
20. Подношење захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја	33

1. Основни подаци о Националном савету за високо образовање и Информатору

1.1 Основни подаци о Информатору

Информатор о раду Националног савета за високо образовање (у даљем тексту: Информатор о раду) сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број: 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/10) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број: 68/2010).

Особе одговорне за тачност и потпуност података у Информатору о раду су: Академик проф. др Бела Балинт, председник Националног савета за високо образовање (у даљем тексту: НСВО), проф. др Гордана Коцић, генерални секретар НСВО, проф. др Бранислав Јеремић, потпредседник НСВО и проф. др Иван Радосављевић, потпредседник НСВО.

Овлашћено лице за информације од јавног значаја Националног савета за високо образовање је проф. др Маријана Мијатовић, члан НСВО.

Информатор о раду је у првој верзији објављен 2014. године, следећи јануара 2016. године, а последњи јануара 2019. године. Информатор о раду доступан је јавности у електронском облику на интернет адреси НСВО: nsvo.gov.rs. Штампана верзија информатора у виду брошуре, каталога и сл. не постоји, али се заинтересованом лицу, на захтев, доставља последња верзија у папирном облику, уз накнаду нужних трошкова штампања у административном центру НСВО у склопу Министарства просвете, науке и технолошког развоја (у даљем тексту: МПНТР).

1.2 Основни подаци о НСВО

Национални савет за високо образовање је највиша институција у Републици Србији која је, по Закону о високом образовању (у даљем тексту: ЗВО), надлежна за обезбеђење развоја и унапређење квалитета високог образовања.

1.2.1 Законски прописи о НСВО

Формирање, надлежност и рад НСВО регулисани су чл. 10–13. ЗВО („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2017 - др. закон и 73/2018).

Национални савет за високо образовање

Члан 10

Национални савет за високо образовање (у даљем тексту: Национални савет) образује се ради обезбеђивања развоја и унапређења квалитета високог образовања.

Састав Националног савета

Члан 11

Национални савет има 17 чланова, које именује Влада, водећи рачуна о заступљености припадника оба пола, и то:

- 1) шест чланова из реда редовних професора, врхунских стручњака у звању научног саветника, односно уметника са међународно признатим радовима или осведоченим доприносом националној култури, водећи рачуна о заступљености образовно-научних, односно образовно-уметничких поља, као и заступљености универзитета, на предлог Конференције универзитета;
- 2) два члана из реда професора струковних студија, на предлог Конференције академија струковних студија и високих школа (у даљем тексту: Конференција академија и високих школа);
- 3) седам чланова из реда врхунских стручњака, односно уметника са међународно признатим радовима или осведоченим доприносом националној култури, водећи рачуна о заступљености образовно-научних, односно образовно-уметничких поља, на предлог министарства надлежног за послове високог образовања;
- 4) два члана на предлог Привредне коморе Србије.

У питањима која су од значаја за студенте, на позив Националног савета, у раду Националног савета, са правом учествовања у одлучивању, учествују два представника студената које одређују студентске конференције из редова студената који имају просечну оцену студија најмање осам.

Када се на језику националне мањине у целини или делимично изводи настава у оквиру високог образовања, у питањима од значаја за извођење наставе на језику националне мањине, у раду Националног савета, са правом учествовања у одлучивању, учествује представник националног савета те националне мањине.

Конференција универзитета, Конференција академија и високих школа, министарство надлежно за послове високог образовања, односно Привредна комора

Србије, објављује јавни позив за пријављивање кандидата за чланове Националног савета најкасније у року од шест месеци пре истека мандата чланова Националног савета.

Рок за пријављивање кандидата за чланове Националног савета јесте 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Листа пријављених кандидата ставља се на увид јавности у року од 10 дана од истека рока за пријављивање кандидата.

Примедбе и предлози у вези са пријављеним кандидатима могу се доставити у року од 15 дана од дана стављања листе пријављених кандидата на увид јавности.

Конференција универзитета, односно Конференција академија и високих школа упућује предлог Влади, од највише 18, односно три кандидата, у року од 30 дана од истека рока за достављање примедби и предлога из става 7. овог члана, водећи рачуна о броју студената и о броју наставника и сарадника, сходно члану 26. став 5. овог закона. Министарство надлежно за послове високог образовања, односно Привредна комора Србије упућује предлог Влади, од највише осам, односно три кандидата у року од 30 дана од дана истека рока за достављање примедби и предлога из става 7. овог члана.

Влада доноси одлуку о именовању чланова Националног савета у року од 30 дана од добијања предлога из става 8. овог члана.

Члан Националног савета не може бити лице изабрано, постављено или именовано на функцију у државном органу, органу аутономне покрајине или локалне самоуправе, у органу политичке странке или на дужност органа пословођења високошколске установе, као ни лице које је члан Комисије за акредитацију и проверу квалитета (у даљем тексту: Комисија за акредитацију) и лице које је запослено у Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању (у даљем тексту: Национално акредитационо тело).

Мандат чланова Националног савета траје четири године са могућношћу још једног избора.

Влада разрешава члана Националног савета пре истека мандата, и то:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако не испуњава дужности члана Националног савета или својим поступцима повреди углед те дужности, а на предлог Конференције универзитета, Конференције академија и високих школа, министарства надлежног за послове високог образовања, односно Привредне коморе Србије;
- 3) уколико се испуни услов из става 10. овог члана.

Национални савет бира председника из реда својих чланова.

Чланови Националног савета имају право на накнаду за рад у висини коју утврди Влада.

Надлежност Националног савета

Члан 12

Национални савет:

- 1) прати развој високог образовања и његову усклађеност са европским и међународним стандардима;
- 2) предлаже министарству надлежном за послове високог образовања (у даљем тексту: Министарство) мере за унапређивање система високог образовања;
- 3) даје мишљење о политици уписа на високошколске установе;
- 4) даје мишљење у поступку доношења прописа којима се уређују питања од значаја за делатност високог образовања;
- 5) предлаже Влади нормативе и стандарде рада високошколских установа, као и материјална средства за њихово остваривање, по прибављеном мишљењу Конференције универзитета и Конференције академија и високих школа;
- 6) одлучује у другом степену по жалбама у поступку акредитације, на основу предлога жалбене комисије, коју образује за сваку појединачну жалбу;
- 7) утврђује смернице у вези са организацијом, спровођењем кратког програма студија и издавањем одговарајућег сертификата;
- 8) утврђује научне, уметничке, односно стручне области у оквиру поља из члана 37. овог закона, на предлог Конференције универзитета и Конференције академија и високих школа;
- 9) утврђује листу стручних, академских, научних, односно уметничких назива са знаком звања одговарајућег степена студија из одговарајућих области и скраћенице стручних, академских, научних, односно уметничких назива двојезично, на српском и енглеском језику;
- 10) утврђује стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа на предлог Националног акредитационог тела;
- 11) утврђује стандарде за спољашњу проверу квалитета високошколских установа на предлог Националног акредитационог тела;
- 12) утврђује стандарде за почетну акредитацију на предлог Националног акредитационог тела;

- 13) утврђује стандарде и поступак за акредитацију високошколских установа на предлог Националног акредитационог тела;
- 14) утврђује стандарде и поступак за акредитацију студијских програма на предлог Националног акредитационог тела;
- 15) утврђује минималне услове за избор у звања наставника, на предлог Конференције универзитета, односно Конференције академија и високих школа;
- 16) доноси Основе за кодекс о академском интегритету и сукобу интереса приликом избора у звање наставника, односно сарадника и заснивања радног односа на високошколским установама у Републици Србији;
- 17) утврђује листу рецензената;
- 18) обавља и друге послове у складу са законом.

1.2.2 Састав НСВО у мандатном периоду 2018-2022. године

Избор чланова Националног савета за високо образовање врши Влада.

На основу члана 11. став 1 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17) и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС“ бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) Влада је донела решење о именовану чланова Националног савета за високо образовање

1. На предлог Конференције универзитета:

-проф. др Бранко Ковачевић, професор Електротехничког факултета Универзитета у Београду

-проф. др Миодраг Поповић, професор Електротехничког факултета Универзитета у Београду

-проф. др Драган Ђорђевић, професор Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу

-проф. мр Гордана Матијевић Недељковић, професор Факултета музичке културе Универзитета уметности у Београду

-проф. др Сергеј Остојић, професор Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Новом Саду

2. На предлог Конференције академија струковних студија и високих школа:

-др Дамњан Радосављевић, професор Високе пословно-техничке школе струковних студија у Ужицу

-др **Иван Булатовић**, професор Београдске пословне школе – Висока школа струковних студија у Београду.

3. На предлог Министарства просвете, науке и технолошког развоја

-проф. др **Бела Балинт**, дописни члан Српске академије науке и уметности и професор на Војномедицинској академији у Београду

-проф. др **Александра Вранеш**, професор Филолошког факултета Универзитета у Београду

-проф. др **Гордана Коцић**, професор Медицинског факултета Универзитета у Нишу

-проф. др **Иван Радосављевић**, професор Факултета политичких наука Универзитета у Београду

-проф. др **Хасан Ханић**, професор Београдске банкарске академије Факултета за банкарство, осигурање и финансије

-проф. др **Бранислав Јеремић**, професор Машинског факултета Универзитета у Крагујевцу

-проф. др **Маријана Дукић Мијатовић**, професор Економског факултета у Суботици Универзитета у Новом Саду

4. На предлог привредне коморе Србије:

-**Бранко Милутиновић**, директор NORDEUS д.о.о Београд

-**Драган Томић**, директор Развојног центра MICROSOFT SOFTWARE д.о.о Београд

Чланови Савета Бранко Милутиновић и Драган Томић су одсуствовали од друге седнице (због пословних обавеза). Поступак избора још једног члана Националног савета за високо образовање није још спроведен.

2. Организациона структура НСВО у текућем мандатном периоду

НСВО има 16 чланова, који су изабрани од стране Владе Републике Србије, између којих се бирају председник Савета, два потпредседника и генерални секретар.

У раду Националног савета са правом одлучивања у питањима из члана 12. учествују и два представника студената, у питањима која су од значаја за студенте, на

позив Националног савета, које одређују студентске конференције из редова студената који имају просечну оцену студија најмање осам.

Све административне и организационо-правне послове за НСВО обављају службе МПНТР. НСВО има свог административног секретара, службеника МПНТР.

3. Опис функција руководиоца НСВО

Руководиоци НСВО су:

Председник:

-проф. др Бела Баљинт (balintbela52@yahoo.com)

Потпредседници:

-проф. др Бранислав Јеремих (bane@kg.ac.rs)

-проф. др Иван Радосављевић (ivan.radosavljevic@fpn.bg.ac.rs и prof.radosavljevic@gmail.com)

Генерални секретар:

- проф. др Гордана Коцић, (gordana.kocic@medfak.ni.ac.rs)

Руководиоци НСВО су на ове функције изабрани тајним гласањем од стране НСВО.

Функције и надлежности руководиоца НСВО одређене су Пословником НСВО, који се налази на интернет страници НСВО.

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Рад НСВО је јаван. Све информације којима НСВО располаже, а које су настале у раду или у вези са радом НСВО, биће саопштене тражиоцу информације, односно биће му стављен на увид документ који садржи тражену информацију или ће му се издати копија захтеваног документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим када су се, према том закону, према Закону о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број: 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), Закону о тајности података („Службени гласник РС“ број: 104/09) и другим прописима, стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Подаци од значаја за јавност рада НСВО

-Адреса: Национални савет за високо образовање Републике Србије, Палата „Србија“, источно крило, Булевар Михајла Пупина 2, соба 475, телефон: 011 3117655.

-Адреса за пошту: Национални савет за високо образовање Републике Србије, Немањина 22-26, 11000 Београд.

-Електронска адреса НСВО: nsvo@mpn.gov.rs

-Вебсајт НСВО: nsvo.gov.rs

-Административни секретар НСВО: Тијана Миња, електронска адреса: tijana.minja@mpn.gov.rs. Радно време административног секретара је од 07.30 до 15.30 часова. Субота и недеља су нерадни дани.

Овлашћено лице за информације од јавног значаја је проф. др Маријана Дукић-Мијатовић (електронска адреса: marijana.dukic.mijatovic@gmail.com).

Идентификациона обележја

-Не издају се посебна идентификациона обележја, односно акредитације за новинаре, дозволе за посету и сл. за праћење рада НСВО.

Остали подаци у вези са јавношћу рада НСВО:

-Пријем поште врши се преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа у Београду, Немањина 22-26.

-Пријем странака се обавља уз претходну најаву и договор, писменим или усменим путем.

-Прилаз лицима са посебним потребама у инвалидским колицима је омогућен у просторијама Министарства у улици Немањина 22-26, Београд.

-Најаве за догађаје, седнице и друге активности НСВО на којима је дозвољено присуство грађана благовремено се постављају на интернет страници НСВО. Такође, упућује се и јавни позив путем средстава јавног информисања.

-У просторијама НСВО је дозвољено аудио и видео снимање, уз претходну најаву и договор са особама задуженим за сарадњу са медијима.

-НСВО, као ни МПНТР, нема своја аутентична тумачења, стручна мишљења и правне ставове у вези са прописима, правилима и одлукама у вези са јавношћу рада.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Од НСВО се телефонским путем најчешће траже информације у вези са представкама поднетим НСВО.

Од НСВО се путем Захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја најчешће траже следеће информације:

-информације настале у поступању НСВО по представкама тражилаца информација, као што су копије појединих списа предмета, итд.;

-копије докумената (записника, правилника);

С обзиром на то да НСВО нема телефонски инфо-сервис, односно инфо-службу која пружа одговоре на питања грађана, нити рубрику са питањима и одговорима на интернет презентацији, свим заинтересованим лицима је омогућено да се, уколико имају било какво питање, сугестију или коментар у вези с облашћу рада НСВО, путем електронских адреса nsvo@mpn.gov.rs , tijana.minja@mpn.gov.rs

6. Надлежности, овлашћења и обавезе НСВО

Основне надлежности, овлашћења и делокруг рада НСВО уређени су чланом 12. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2017 - др. закон и 73/2018):

Члан 12.

Национални савет:

- 1) прати развој високог образовања и његову усклађеност са европским и међународним стандардима;
- 2) предлаже министарству надлежном за послове високог образовања (у даљем тексту: Министарство) мере за унапређивање система високог образовања;
- 3) даје мишљење о политици уписа на високошколске установе;
- 4) даје мишљење у поступку доношења прописа којима се уређују питања од значаја за делатност високог образовања;
- 5) предлаже Влади нормативе и стандарде рада високошколских установа, као и материјална средства за њихово остваривање, по прибављеном мишљењу Конференције универзитета и Конференције академија и високих школа;
- 6) одлучује у другом степену по жалбама у поступку акредитације, на основу предлога жалбене комисије, коју образује за сваку појединачну жалбу;

- 7) утврђује смернице у вези са организацијом, спровођењем кратког програма студија и издавањем одговарајућег сертификата;
- 8) утврђује научне, уметничке, односно стручне области у оквиру поља из члана 37. овог закона, на предлог Конференције универзитета и Конференције академија и високих школа;
- 9) утврђује листу стручних, академских, научних, односно уметничких назива са знаком звања одговарајућег степена студија из одговарајућих области и скраћенице стручних, академских, научних, односно уметничких назива двојезично, на српском и енглеском језику;
- 10) утврђује стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа на предлог Националног акредитационог тела;
- 11) утврђује стандарде за спољашњу проверу квалитета високошколских установа на предлог Националног акредитационог тела;
- 12) утврђује стандарде за почетну акредитацију на предлог Националног акредитационог тела;
- 13) утврђује стандарде и поступак за акредитацију високошколских установа на предлог Националног акредитационог тела;
- 14) утврђује стандарде и поступак за акредитацију студијских програма на предлог Националног акредитационог тела;
- 15) утврђује минималне услове за избор у звања наставника, на предлог Конференције универзитета, односно Конференције академија и високих школа;
- 16) доноси Основе за кодекс о академском интегритету и сукобу интереса приликом избора у звање наставника, односно сарадника и заснивања радног односа на високошколским установама у Републици Србији;
- 17) утврђује листу рецензената;
- 18) обавља и друге послове у складу са законом.

7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза НСВО

Рад НСВО је дефинисан чланом 13. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2017 - др. закон и 73/2018):

Рад Националног савета

Члан 13

Рад Националног савета је јаван.

Национални савет, за потребе свог рада, може да образује посебна радна тела.

Средства за рад Националног савета и његових радних тела обезбеђују се у буџету Републике.

Стручне, административно-техничке и информатичке послове за потребе Националног савета и његових радних тела обавља Министарство.

Национални савет подноси Влади извештај о свом раду најмање једанпут годишње.

Национални савет доноси пословник о свом раду, пословник о раду Жалбене комисије и Кодекс о академском интегритету и спречавању сукоба интереса чланова Националног савета и чланова жалбене комисије.

На основу члана 13. став 6. и члана 12. став 1. тачка 6 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/17), Национални савет за високо образовање, на седници одржаној 30. маја 2018. године, је донео

Пословник о раду НСВО

Пословник о раду НСВО у одлучивању по жалбама у поступку акредитације и раду жалбене комисије

Детаљнији прикази активности НСВО у 2018. години дати су у годишњем Извештају о раду а у овом Информатору су приказани у скраћеном облику.

7.1 Преглед рада НСВО по седницама

НСВО је у 2018. години одржао 12 седница. Седнице су одржаване у у Палати „Србија“ на Новом Београду, сала 233 други спрат, сала 129, први спрат, а две седнице су биле електронске.

Поред чланова Савета, седници су редовно присуствовали доц. др Бојан Тубић помоћник министра за високо образовање, правник из Министарства просвете, науке и технолошког развоја Гордана Ђурица као и новинари. Повремено је седницама присуствовао и министар просвете, науке и технолошког развоја проф. Младен Шарчевић, државни секретар проф. др Ана Ланговић Милићевић, државни секретар за науку проф. др Владимир Поповић, правник Владимир Бојковић, др Мирољуб

Миливојчевић представник КАПК-а из претходног сазива, проф др Јелена Кочовић директор НАТ, проф. др Неда Бокан- председник КАПК из сазива од 2018.године .

7.1.1 Дневни ред 32 седнице НСВО и прве конститутивне седнице новоизабраних чланова НСВО (12.април 2018):

Обраћање Министра просвете, науке и технолошког развоја члановима Националног савета.

1. Информације проф. др Бранислава Јеремића о раду претходног сазива Савета.
2. Кратко представљање чланова Националног савета за високо образовање.
3. Усвајање Пословника Националног савета за високо образовање.
4. Избор председника, два потпредседника и генералног секретара Националног савета.
5. Текућа питања.

За председника НСВО је предложен проф. др Бела Балинт. С обзиром да је ово био једини предлог, прешло се на тајно гласање, након чега је Комисија констатовала да је проф. др Бела Балинт једногласно изабран за новог председника Националног савета за високо образовање. За потпредседнике, на предлог новоизабраног председника, изабрани су проф. др Бранислав Јеремић и проф. др Иван Радосављевић, док је за генералног секретара именована проф. др Гордана Коцић.

7.1.2 Дневни ред 2. седнице НСВО (25. април 2018. године):

1. Усвајање записника са прве (конститутивне) седнице НСВО.
2. Информација о електронском гласању код усвајања записника са последње (тидесет треће) седнице Савета у претходном сазиву.
3. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних, академских и интегрисаних студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високошколске установе чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
4. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма мастер академских студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високошколске установе чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
5. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма докторских академских студија који се финансирају из буџета

- Републике Србије за високошколске установе чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
6. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високе школе струковних студија чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
 7. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних, академских и интегрисаних студија који се финансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине на факултетима у саставу Универзитета у Новом Саду у школској 2018/2019. години.
 8. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма мастер академских студија и докторских академских студија који се финансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине на факултетима у саставу Универзитета у Новом Саду у школској 2018/2019. години.
 9. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних студија који се финансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине у високим школама струковних студија чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина у школској 2018/2019. години.
 10. Кориговани предлог КОНУС-а за допуну Листе стручних, академских и научних назива
 11. Извештај КАПК-а од 23.03.2018. године поводом жалбе Универзитета у Новом Пазару - студијски програм АОС Информатика који је одбијен Решењем КАПК -а број 612-00-00857/2017-06 од 13.10.2017.
 12. Захтев Министарства за европске интеграције за предлагање представника НСВО за добијање корисничких налога због приступања Електронској платформи.
 13. Именовање чланова тела за координацију, праћење и спровођење активности у оквиру Секторске буџетске подршке.
 14. Обавештење Министарства просвете - сектора за инспекцијске послове о предузетим активностима на утврђивању могуће незаконитости у раду ректора Универзитета у Крагујевцу, проф.др Небојше Арсенијевића.
 15. Одговор КАПК-а на допис НСВО везан за захтев Бошка Војновића за изјашњење о валидности јавне исправе издате од стране Факултета за пословне студије Универзитета „Мегатренд“.

16. Захтев Градске управе града Краљево за давање мишљења у вези Правилника о листи стручних, академских и научних назива.
17. Молба Проф.др Божидара Јеличића за тумачење Правилника о минималним условима за избор у звање наставника универзитета.
18. Текућа питања-информације о притужбама, парницама, пријавама, незаконитостима и сл.
 - а. Молба Факултета техничких наука Универзитета у Новом Саду за именовање члана стручне комисије за утврђивање могућег плагијаризма односно аутоплагијаризма у монографији „Multi-criteria Analysis in the selection of Logistic Centers“.
 - б. Молба Високе школе Српске православне цркве за уметност и конзервацију за именовање члана стручне комисије за утврђивање постојања повреде академског понашања.
 - в. Питања и недоумице из Листе САН назива.
 - г. Захтев Удружења грађана " УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИМЕЊЕНЕ УМЕТНОСТИ".
 - д. Мишљење повереника за заштиту равноправности на основу притужбе удружења ЛАБРИС

7.1.3 Дневни ред 3. седнице НСВО (30. мај 2018. године):

1. Усвајање записника са друге седнице НСВО
2. Правилник о одлучивању по жалбама у поступку акредитације високошколских установа и студијских програма
3. Одговор Министарства просвете, науке и технолошког развоја везан за закључак са седнице НСВО одржане 21.12.2017. године
4. Одговор МПНТР везан за коначан став о јавној исправи дипломе Проф. др Бошка Војновића о научном степену доктора наука
5. Допис Агенције за борбу против корупције
6. Нацрт стандарда услуга каријерног вођења и саветовања
7. Партнерство на пројекту "Implementation of Dual Education in Higher Education of Serbia-DualEdu iz programa Erasmus+".
8. Жалба Универзитета у Новом Пазару - студијски програм ОАС Информатика
9. Наставак решавања жалбе Нове академије уметности на решење КАПК-а којим се одбија захтев за акредитацију студијског програма ОАС Савремена популарна музика

10. Молба директора Високе пословне школе струковних студија из Н. Сада за издавање решења о акредитацији мастер струковног програма Међународно пословање и финансије
11. Захтев за разматрање предлога Педагошког факултета у Врању
12. Кориговани предлог КОНУС-а за допуну Листе стручних, академских и научних назива
13. Ревизија Акционог плана за Поглавље 23
14. Текућа питања: информације, притужбе, парнице, пријаве, незаконитости и сл.
 - а. Именовање члана стручне комисије за утврђивање постојања повреде академског понашања на основу молбе Високе школе Српске православне цркве за уметност и конзервацију.
 - б. Анонимна молба за хитно поступање у случају Високе пословне школе струковних студија из Н. Сада
 - в. Пријава проф. др Марка Павловића у случају незаконитог избора у звање редовног професора
 - г. Информација о оснивању Националне академије за јавну управу
 - д. Решење Владе о обустави од извршења дела Ближих критеријума за закључење уговора о раду наставника након 65. године живота
 - е. Достављање информација за Државну ревизорску институцију по захтеву Министарства просвете, науке и технолошког развоја

7.1.4 Дневни ред 4. седнице НСВО (26. јун 2018. године):

1. Усвајање записника са треће седнице НСВО
2. Решавање актуелне ситуације на Универзитету у Крагујевцу
3. Захтев за писање извештаја Савету за спровођење акционог плана поводом спровођења активности из Десетог циклуса Акционог плана за ПГ23 « Правосуђе и основна права»
4. Обавештење о покретању тужбе од стране Универзитета у Новом Пазару против туженог Националног савета за високо образовање, ради поништаја Решења туженог бр 80/2016-06 од 23.11.2016.године, које се односи на захтев за акредитацију студијског програма Универзитета у Новом Пазару поднет 30.12.2014.године
5. Разматрање предлога за проширење листе стручних, академских и научних назива и предлог за увођењем академског назива Мастер менаџер-дигитални медији у

оквиру интердисциплинарних, мултидисциплинарних и трансдисциплинарних (ИМТ) мастер студија на факултету Драмских уметности Универзитета уметности у Београду

6. Захтев од стране Декана Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Београду, Др Саше Јаковљевића, за именовање члана стручне комисије, у поступку утврђивања неакадемског понашања по пријави Др Бранка Гардашевића против Дејана Илића
7. Наставак разматрања жалбе Европског универзитета Нова академија на решење КАПК-а број 612-00-0153/2014-4 којим се одбија захтев за акредитацију студијског програма ОАС Савремена популарна музика (у прилогу је комплетна документација)
8. Разматрање информације о проблемима Високих школа струковних студија у поступку акредитације
9. Обустава поступка по жалби Савета за мониторинг, људска права и борбу против корупције-Транспарентност из Трстеника по захтеву од 22.12.2016.године за приступ информацијама од јавног значаја
10. Текућа питања: информације о жалбама, пријаве, захтеви, незаконитости и сл.
 - 10а. Разматрање молбе Сузане Милутиновић, мастер организатора здравствене неге, поводом навода о неправилностима у раду ВМШСС из Ћуприје
 - 10б. Разматрање приговора Проф. др Бошка Војновића на рад КАПК поводом издавања незаконитих диплома и акредитацију Високе пољопривредне школе струковних студија у Шапцу
 - 10в. Разматрање анонимног дописа поводом запошљених наставника на Државном универзитету у Новом Пазару
 - 10.г Давање мишљења о упису свршених ученика средњих школа у трогодишњем трајању на основне струковне студије

7.1.5 Дневни ред 5. седнице НСВО (16. јул 2018. године):

1. Усвајање записника са четврте седнице НСВО
2. Давање мишљења на нацрт одлуке министра Младена Шарчевића о промоцији Академије струковних студија Београд уједињавањем Београдске пословне школе и Високе пословне школе струковних студија у Блацу
3. Предлог кандидата за чланове Комисије за акредитацију по конкурс од 21.06.2018. године

4. Обавештење Помоћника министра Бојана Тубића о именовану Гордане Ђурица, правнице у Сектору за високо образовање, за техничку и правну подршку Националном савету
5. Молба декана Факултета политичких наука Универзитета у Београду, за именовање члана стручне комисије за процену оригиналности докторске дисертације др Мине Зиројевић
6. Молба декана Учитељског факултета Универзитета у Београду за давање сагласности за промену назива у Универзитет у Београду-Педагошки факултет
7. Молба декана Факултета безбедности Универзитета у Београду за преиспитивање валидности дипломе магистра наука Владимира Божовића, стечене на Правном факултету за привреду и правосуђе у Новом Саду
8. Молба помоћнице Генералног секретара заштитника грађана Наташе Јовић, за давање мишљења НСВО о валидности докторских диплома наставника на Високој школи примењених струковних студија у Врању
9. Разматрање и верификација припремљеног формулара за писање извештаја жалбене комисије
10. Захтев КАСССа за давање мишљења у вези прелаза студената са академских на струковне студије
11. Текућа питања-информације о жалбама, пријавама, незаконитостима, предлозима, питањима и сл.
 - 11а. Разматрање поднесака и представки Сузане Милутиновић и Сунчице Ивановић о изборима наставника у ВМСС у Ћуприји
 - 11б. Захтев групе за јавност рада Министарства просвете, науке и технолошког развоја за достављање извештаја Комисије за акредитацију и проверу квалитета о спорним докторатима.

7.1.6 Дневни ред 6. седнице НСВО (16. август 2018. године):

1. Усвајање записника са пете седнице НСВО
2. Разматрање измена и допуна Закона о високом образовању
3. Објављивање јавног позива за попуњавање листе рецензента за послове акредитације и проворе квалитета високошколских установа,
4. Процедуре завршетка акредитација у току (из мандата претходног КАПК-а),

5. Давање мишљења о промени назива „Високе школе за пословну економију и предузетништво у Београду“ у „Висока школа за право, економију и предузетништво“;
6. Разматрање и верификација припремљеног формулара за писање извештаја жалбене комисије,
7. Текућа питања-информације о жалбама, пријавама, незаконитостима, предлозима, питањима и сл.
 - 7.а. Обавештење о пресуди Апелационог суда у Београду број Гж-6752/17 од 17.05.2018.године по жалби тужиоца Милована Васиљевића из Београда
 - 7.б. Разматрање поднесака и представки Сузане Милутиновић и Сунчице Ивановић о изборима наставника у ВМСС у Ћуприји

7.1.7 Дневни ред 7. електронске седнице НСВО (11.9.2018. у 9.00h до 12. 09.2018. године у 15h):

Електронску седницу по овлашћењу председника НСВО Проф. др Беле Балинта, дописног члана САНУ организовао је и водио потпредседник Националног савета за високо образовање Проф.др Бранислав Јеремић са једном тачком дневног реда:

1. Утврђивање мишљења о Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма; Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа; Правилник о стандардима за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма, по предлогу Комисије за акредитацију и проверу квалитета и директора Националног акредитационог тела Проф. др Јелене Кочовић.

7.1.8 Дневни ред 8. електронске седнице НСВО (13.9.2018. у 13.00 часова до 14. 09.2018. године у 10 часова):

Електронску седницу по овлашћењу председника НСВО Проф. др Беле Балинта, дописног члана САНУ је организовао и водио потпредседник Националног савета за високо образовање Проф.др Бранислав Јеремић са једном тачком дневног реда:

1. Разматрање евиденционог листа пријављених кандидата на Јавни позив за рецензенте у поступку акредитације високошколских установа у Републици Србији

7.1.9 Дневни ред 9. седнице НСВО (24. септембар 2018. године):

1. Усвајање записника са шесте седнице НСВО.

2. Усвајање записника са седме електронске седнице НСВО.
3. Усвајање записника са осме електронске седнице НСВО.
4. Делегирање једног представника за израду Закона о високом дуалном образовању.
5. Допис помоћника министра за давање мишљења о упису и стицању научног назива доктор медицинских наука на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу за Милета Деспотовића.
6. Извештај о спровођењу Акционог плана за остваривање права националних мањина
7. Одлучивање по жалби Универзитета у Новом Пазару - студијски програм ОАС Информатика.
8. Текућа питања-информације о актуелностима, предлозима, жалбама, пријавама, незаконитостима, и сл.
 - 8.1 Савет за реформу високих струковних школа.
 - 8.2 Питање Факултета за хотелијерство и туризам у Врњачкој Бањи везано за дипломе и стечени академски назив.
 - 8.3 Представка због незаконитог рада Техничког факултета "Михало Пупин" у Зрењанину.
 - 8.4 Разматрање пријаве Сузана Милутиновић против директора и свих чланова Савета у ВМСС у Ћуприји.
 - 8.5 Парница по тужби Васиљевић Милована из Београда.
 - 8.6 Обавештење инспектора из сектора за Инспекцијске послове МПНТР.

7.1.10 Дневни ред 10. седнице НСВО (29. октобар 2018. године):

1. Усвајање записника са девете седнице НСВО.
2. Разматрање дописа Уставног суда поводом предлога за оцену уставности Ближих критеријума за закључивање уговора о раду након 65. године живота.
3. Поновљено објављивање јавног позива за попуњавање листе рецензената за послове акредитације и провере квалитета високошколских установа.
4. Поступак акредитације академија струковних студија формираних од акредитованих високих школа струковних студија.
5. Критеријуми избора на академијама струковних студија.
6. Разматрање жалбе Универзитета у Новом Пазару поводом решења о одбијању захтева за акредитацију студијског програма ОАС "Васпитач дјете предшколског узраста".

7. Разматрање жалбе Универзитета у Новом Пазару поводом решења о одбијању захтева за акредитацију студијског програма МАС "Васпитач дјече предшколског узраста".
8. Обавештење инспектора Министарства просвете, науке и технолошког развоја за достављање анонимне молбе у вези са радом Високе пословне школе у Новом Саду.
9. Разматрање предлога Координатора тима Универзитета у Београду у пројекту *PT&SCHE* поводом Политике и предлога Програма увођења продуженог студирања (*part-time*) и кратких програма (*short cycle*) Високог образовања Републике Србије.
10. Одлука Филозофског факултета о одбијању сагласности за промену назива Учитељског факултета у Педагошки факултет.
11. Текућа питања-информације о актуелностима, предлозима, жалбама, пријавама, незаконитостима, и сл.
 - 11.а. Разматрање дописа Снежане Милошевић Авдаловић у вези дискриминације према њој.
 - 11.б. Молба Доц. др Павла Раданова за издавање потврде да се налази на листи рецензената.
 - 11.в. Разматрање дописа КАССУ и КОНУСУ поводом минималних критеријума за избор наставника и сарадника.
 - 11.г. Допис проф. др Младена Пантића због отказа на Државном универзитету у Н.Пазару.
 - 11.д. Допис Високе пословне школе струковних студија из Новог Сада.
 - 11.е. Допис Сунчице Ивановић
 - 11.ф Разно

Проф Гордана Коцић је замолила да се у дневни ред уврсти и тачка разно, те је Предложени дневни ред једногласно усвојен.

7.1.11 Дневни ред 11. седнице НСВО (26. новембар 2018. године):

1. Усвајање записника са десете седнице НСВО.
2. Обавештење о поновљеном јавном позиву за пријављивање кандидата за рецензенте у поступку акредитације високошколских установа у Републици Србији.

3. Молба Футура факултета за примењену екологију за преиничивање решења Комисије за акредитацију и проверу квалитета.
4. Обавештење декана Факултета техничких наука Универзитета у Новом Саду о именовану стручне комисије за утврђивање могућег плагијаризма.
5. Иницијатива Повереника за заштиту равноправности за измену стандарда у поступку акредитације високошколских институција.
6. Питање процедуре увођења новог звања на листу у оквиру ветеринарских наука.
7. Текућа питања-информације о актуелностима, предлозима, жалбама, пријавама, незаконитостима, и сл.
 - 7.а. Захтев за одговор проф Бошку Војновићу на притужбе поводом одлуке КАПК-а.

7.1.12 Дневни ред 12. седнице НСВО (24.децембар 2018. године):

1. Усвајање записника са једанаесте седнице НСВО.
2. Давање мишљења о упутствима, табелема и прилозима за акредитацију.
3. Предлог два члана НСВО у Радну групу за припрему нормативних аката поводом акредитације академија струковних студија.
4. Жалба Универзитета у Новом Пазару на решење којим се одбија захтев за акредитацију студијског програма основне академске студије-ВАСПИТАЧ ДЕЦЕ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА.
5. Жалба Универзитета у Новом Пазару на решење којим се одбија захтев за акредитацију студијског програма мастер академске студије-ВАСПИТАЧ ДЕЦЕ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА .
6. Предлог за измену минималних услови за избор у звање наставника на универзитету.
7. Допис повереника за Информације од јавног значаја и заштиту података личности поводом рока и начина достављања годишњег извештаја за 2018. годину.
8. Допис директора Канцеларије за људска и мањинска права поводом обавезе подношења извештаја за остваривање права националних мањина за четврти кавртал 2018.године.
9. Дванаести циклус извештавања о спровођењу Акционог плана за ПП 23:"Правосуђе и основна права".
10. Именовање члана стручне комисије из редова чланова НСВО, поводом питања плагијаризма на технолошком факултету Нови Саду.

11. Питање напредовања на Катедри за клавирски практикум Академије уметности у Новом Саду.
12. Текућа питања-информације о актуелностима, предлозима, жалбама, пријавама, незаконитостима, и сл.
 - 12.а Сунчица Ивановић-пријаве против Високе медицинске школе струковних студија у Ћуприји.
 - 12.б Извештај о резултатима поновљеног јавног позива за попуњавање листе рецензената за послове акредитације и проворе квалитета високошколских установа.

7.1.13 Најважнији резултати рада НСВО у протеклом периоду

1. Усвајање Пословника Националног савета за високо образовање.
2. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних, академских и интегрисаних студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високошколске установе чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
3. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма мастер академских студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високошколске установе чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
4. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма докторских академских студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високошколске установе чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
5. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних студија који се финансирају из буџета Републике Србије за високе школе струковних студија чији је оснивач Република Србија у школској 2018/2019. години.
6. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних, академских и интегрисаних студија који се финансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине на факултетима у саставу Универзитета у Новом Саду у школској 2018/2019. години.
7. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма мастер академских студија и докторских академских студија

- који се финансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине на факултетима у саставу Универзитета у Новом Саду у школској 2018/2019. години.
8. Давање мишљења на предлог Одлуке о броју студената за упис у прву годину студијских програма основних струковних студија који се финансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине у високим школама струковних студија чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина у школској 2018/2019. години.
 9. Прихватање коригованог предлога КОНУС-а за допуну Листе стручних, академских и научних назива
 10. Решавање актуелне ситуације на Универзитету у Крагујевцу
 11. Давање мишљења на нацрт одлуке министра Младена Шарчевића о промоцији Академије струковних студија Београд уједињавањем Београдске пословне школе и Високе пословне школе струковних студија у Блатцу
 12. Предлог кандидата за чланове КАПК по конкурс од 21.06.2018. године
 13. Припрема формулара за писање извештаја жалбене комисије
 14. Објављивање јавног позива и избор рецензената за послове акредитације и проворе квалитета високошколских установа
 15. Поновљено објављивање јавног позива за попуњавање листе рецензената за послове акредитације и провере квалитета високошколских установа
 16. Утврђивање мишљења о Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма; Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа; Правилник о стандардима за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма
 17. Разматрање евиденционог листа пријављених кандидата на Јавни позив за рецензенте у поступку акредитације високошколских установа у Републици Србији и усвајање листе рецензената
 18. Поступак акредитације академија струковних студија формираних од акредитованих високих школа струковних студија.
 19. Иницијатива Повереника за заштиту равноправности за измену стандарда у поступку акредитације високошколских институција
 20. Правилник о допунама правилника о листи стручних, академских и научних назива
 21. Давање мишљења о Нацрту закона о изменама и допунама Закона о високом образовању
 22. Давање мишљења о минималним критеријумима за избор наставника у пољу друштвено-хуманистичких наука

7.2 Учешће НСВО у раду релевантних тела Републике Србије

1. Извештаји Савету за спровођење акционог плана поводом спровођења активности из Десетог циклуса Акционог плана за ПГ23 « Правосуђе и основна права»
2. Делегирање једног представника за израду Закона о високом дуалном образовању
3. Извештај о спровођењу Акционог плана за остваривање права националних мањина
4. Именовање чланова тела за координацију, праћење и спровођење активности у оквиру Секторске буџетске подршке (Радна група за спровођење 4. мере)

7.2.1 Стратегија развоја образовања у Србији

1. Јачање иницијалног образовања наставника којим се обезбеђују компетенције на језику националне мањине и српском језику. Обезбеђивање стручног кадра за рад на мањинским језицима у складу са Стратегијом развоја образовања у Републици Србији до 2020 и пратећим акционим планом
2. Именовање чланова радне групе из редова чланова Националног савета за високо образовање за програм припреме нормативних аката и прилога за акредитацију академија струковних студија
3. Именовање радне групе за програм увођења кратких програма (*short cycle*) Високог образовања Републике Србије

7.2.2 Радне групе за минималне критеријуме за избор наставника на академијама струковних студија

1. Именовање радне групе за припрему критеријума избора наставника на академијама струковних студија

7.3 Међународне активности НСВО

7.3.1 Учешће у међународним пројектима

1. Партнерство на пројекту "Implementation of Dual Education in Higher Education of Serbia-DualEdu iz programa Erasmus+".
2. Партнерство у пројекту *PT&SCHE* поводом Политике и предлога Програма увођења продуженог студирања (*part-time*) и кратких програма (*short cycle*) Високог образовања Републике Србије.

7.4 Закључак

Национални савет за високо образовање (НСВО) је од именовања нових чланова, имао у 2018. години 12 седница, од чега су две биле електронске.

НСВО је поступао у складу са својим надлежностима и задацима дефинисаним Законом о високом образовању. У периоду на који се овај извештај односи, НСВО је своје активности примарно усмерио ка:

- праћењу развоја високог образовања и његове усклађености са европским и међународним стандардима; У фокусу је била тенденција усклађивања стандарда за акредитацију високошколских установа у складу са захтевима особа са посебним потребама, пр чему је НСВО исказао дубоку свест о уважавању бриге друштвене заједнице за студенте из осетљивих друштвених група, првенствено студенте са инвалидитетом, у смислу једнакости и солидарности у високом образовању. Сагледане су неке од присутних баријера и потешкоћа са којима се особе са инвалидитетима сусрећу у жељи да стекну високо образовање.

-акредитацији (делова) студијских програма на језицима националних мањина,

- унапређењу образовања кроз програм увођења кратких програма (*short cycle*), а кроз пратнерство у међународним пројектима који се односе на образовање;

-давању мишљења о политици уписа на високошколске установе;

- давању мишљења у поступку доношења прописа којима се уређују питања од значаја за делатност високог образовања, кроз давање мишљења о Изменама и допунама Закона о високом образовању;

-одлучивању о другом степену по жалбама у поступку акредитације, на основ предлога жалбене комисије;

-утврђивању смерница у вези са организацијом, спровођењем кратког програма студија и издавањем одговарајућег сертификата;

-утврђивању научних, уметничких, односно стручних области на предлог Конференције универзитета и Конференције академија и високих школа;

-утврђивању листе стручних, академских, научних, односно уметничких назива

-унапређењу стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, за проверу квалитета и почетну акредитацију и акредитацију студијских програма

-утврђивању минималних услова за избор у звања наставника, на предлог Конференције универзитета, односно Конференције академија и високих школа;

-утврђивању предлога чланова КАПК и листе рецензената;

-учествовању у раду релевантних тела републике Србије поводом активности акционих планова и секторске буџетске подршке

-Министарство просвете, науке и технолошког развоја је уложило значајне напоре за изналажење решења у превазилажењу проблема признавања високошколских диплома на одређеним високошколским установама. НСВО је подржао став да је стављање у законски оквир кроз измене и допуне Закона о високом образовању, начин да се стекне сигурност у правни систем и сам процес образовања. Стога су предложене мере садржане у Нацрту закона о изменама и допунама Закона о високом образовању, од стране НСВО, на седници једногласно подржане.

Будуће смернице

-Унапређење докторских академских студија које би подразумевало детаљну анализу и евентуалну ревизију критеријума стицања дипломе доктората наука, кроз усклађивање и формирање јединствених критеријума за одговарајућа научно-образовна поља

- даље прецизирање стандарда за акредитацију, уређење пропратне документације и праћење резултата спољашње провере квалитета високошколских установа у Србији;

- формирање критеријума за избор наставника на академијама струковних студија, које ће редуковати тренутне проблеме са којима се суочава НСВО услед немогућности решавања појединачних представки и жалби

-упознавање са будућим критеријумима вредновања високошколских институција и законом о финансирању високошколских институција

-Процес акредитације високошколске институције је до сад био недовољно транспарентан, јер није било јавних података о рецензентима, који су оцењивали студијске програме и високошколске институције, о оценама које су рецензенти ставили по прописаним тачкама стандарда, о оценама Комисије за акредитацију и проверу квалитета (КАПК) по прописаним тачкама стандарда, а није био транспарентан ни коначни извештај, који је КАПК достављао одговарајућој високошколској институцији. НСВО је заузео став да треба учинити отвореним и податке везане за процес акредитације високошколске институције, након завршене акредитације у виду дигиталног регистра.

-НСВО изражава жаљење, јер је од конститутивне седнице па до сад био суочен са решавањем врло значајних и деликатних питања високог образовања, а делегирани

чланови Привредне коморе Србије су присуствовали само конститутивној седници, при чему су након континуираних изостанака поднели оставку. Проблем изостанка чланова делегираних од стране Привредне коморе Србије, доводи у позицију НСВО да ради на ивици кворума, а Привредна комора је ускаћена за упознавање са актуелним стањем и путевима развоја високог образовања Републике Србије и конкретним мерама на унапређењу запошљавања у складу са потребама привреде.

8. Списак прописа које НСВО примењује у вршењу својих послова

-Закон о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2017 - др. закон и 73/2018).

-Пословник о раду НСВО у одлучивању по жалбама у поступку акредитације и раду жалбене комисије (30. мај 2018)

-Правилник о научним, уметничким, односно стручним областима у оквиру образовно-научних, односно образовно-уметничких поља (“Службени гласник РС”, бр. 30/07, 112/08 и 72/09).

-Правилник о Листи стручних, академских и научних назива (“Службени гласник РС”, бр. 100/15).

-Правилник о стандардима за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма (“Службени гласник РС”, бр. 47/13).

-Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма (“Службени гласник РС”, бр. 106/06, 112/08, 70/11, 101/12, 13/14 и 111/15).

-Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (“Службени гласник РС”, бр. 106/06).

-Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа (“Службени гласник РС”, бр. 106/06, 73/11, 101/12, 103/12 - исправка и 13/14).

-Минимални услови за избор у звања наставника на универзитету (“Службени гласник РС”, бр. 101/15).

9. Услуге које НСВО пружа заинтересованим физичким и правним лицима

НСВО не пружа никакве услуге заинтересованим лицима.

10. Поступак ради пружања услуга

НСВО не пружа никакве услуге заинтересованим лицима.

11. Преглед података о пруженим услугама

НСВО не пружа никакве услуге заинтересованим лицима.

12. Подаци о приходима и расходима

НСВО нема приходе ни расходе, нити рачун. Накнаде за рад члановима

Националног савета исплаћује Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

13. Подаци о јавним набавкама

НСВО не спроводи јавне набавке било какве врсте, с обзиром на то да не располаже средствима за те сврхе.

14. Подаци о државној помоћи

НСВО не прима државну помоћ.

15. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

НСВО нема запослене, па не исплаћује плате.

Месечну накнаду коју чланови НСВО примају за свој рад одредила је Влада Председник Националног савета има право на месечну накнаду за рад у висини 1,8 просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, без пореза и доприноса, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Члан Националног савета има право на месечну накнаду за рад у висини 1,5 просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, без пореза и доприноса, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Ове накнаде исплаћује Министарство просвете, науке и технолошког развоја, јер НСВО нема сопствени рачун.

16. Подаци о средствима рада НСВО

НСВО користи просторије и средства рада Министарства просвете, науке и технолошког развоја, јер не поседује средства за рад.

17. Чување носача информација

Информације настале у раду и у вези са радом НСВО, у папирној форми, налазе се у предметима који се примају и евидентирају (заводе) у складу са Уредбом о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС“, бр. 80/92, 45/2016 и 98/2016) Секретаријату НСВО у склопу МПНТР, Немањина 22-26, Београд. Информације које постоје и у електронској форми налазе се на рачунарима МПНТР,

Наведени носачи информација се чувају у:

Архиви НСВО при Секретаријату НСВО, Немањина 22-26, Београд;

Финансијска документација о плаћању за потребе НСВО и исплати припадности члановима чува се у Сектору за финансије МПНТР и у Управи за трезор Министарства финансија, Поп Лукина 9, Београд, преко које се врше сва плаћања и обрачуни за исплату;

Информације у електронској форми налазе се у рачунару Секретаријата НСВО, у просторијама МПНТР.

Носачи информација, односно предмети којима располаже НСВО не остављају се без надзора током радног времена, а по завршетку радног времена држе се у закључаним столовима, орманима или закључаним радним просторијама, а у складу са Уредбом о канцеларијском пословању органа државне управе.

Рачунари у којима се налазе информације у електронској форми се чувају уз примену одговарајућих мера заштите, и то од вируса уз помоћ анти-вирус програма, као и лозинкама које осигуравају да приступ носачу информација нема нико осим службених лица која раде на предметима. Рачунари се не остављају без надзора током радног времена, а налазе се у радним просторијама које се по завршетку радног времена закључавају.

Носачи информација се до решења предмета чувају код службених лица, после чега се предају архиви НСВО. Рокови чувања носача информација, према категорији

материјала, утврђују се Уредбом о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања („Службени гласник РС“, бр. 44/93).

На интернет страници НСВО (nsvo.gov.rs) објављују се информације које су настале у раду или у вези са радом НСВО, а чија садржина има или би могла имати значај за јавни интерес. Информације на сајту остају док траје њихова примена (или актуелност по другом основу), а по потреби се ажурирају. Сајт садржи и одредницу „Архива“ преко које је омогућен приступ и оним информацијама/вестима које се не односе на актуелне активности Министарства.

18. Врсте информација у поседу НСВО

Информације које НСВО поседује, односно информације настале у раду или у вези са радом НСВО, односе се на поступање у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза приказаних у тачки 8. овог Информатора, као и на информације до којих се дошло применом закона и других прописа наведених у тачки 9. овог Информатора.

19. Врсте информација којима НСВО омогућава приступ

Генерално гледано, све врсте информација које су садржане у неком документу, којима

НСВО располаже, које су настале у раду или у вези са радом НСВО и које су наведене у тачки 19. овог Информатора о раду могу се добити на основу захтева за приступ

информацијама.

Приступ информацијама може бити ускраћен или ограничен када се за то, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Законом о заштити података о личности и Законом о тајности података, стекну услови.

Дакле, одбијање захтева може бити делимично или потпуно, односно не значи да ће приступ информацији бити по аутоматизму ускраћен, већ ће се, у зависности од тога

да ли је тражену информацију могуће издвојити на основу члана 12. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, одлучивати о томе да ли делимично удовољити захтеву или не. У обавештењу и у решењу о одбијању захтева, тражиоцу информације биће образложени разлози за евентуално ускраћивање приступа

информацијама.

Приступ информацијама може бити ускраћен или ограничен из следећих разлога:

1. Ако су тражене информације објављене на интернет страници НСВО (nsvo.gov.rs) или у некој објављеној публикацији или јавном гласилу (нпр. у „Службеном гласнику РС“), и то на основу члана 10. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који прописује да: „орган власти не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету“. У том случају, НСВО ће тражиоцу информације, уместо омогућавања увида у документ или достављања копије документа, доставити интернет адресу на којој се информација може прочитати или документ преузети, односно број и датум објављивања публикације или јавног гласила у којем је информација садржана.
2. Ако се тражи приступ личним подацима, приступ информацијама биће ускраћен, и то на основу члана 14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који прописује да: „орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражене информације лично односе“.

Наведено се односи на следеће случајеве:

- а. Подаци о физичким лицима, странкама у поступку – биће ускраћен приступ имену и презимену странке, адреси и контактима, другим личним подацима које странка у поступку достави НСВО, као и личним подацима других лица која се помињу.
- б. Подаци о члановима НСВО и његових радних тела – ускратиће се право на приступ њиховим подацима као што су матични број, датум рођења, кућна адреса и број телефона, подацима о здравственом стању, социјалном статусу и другим личним подацима.
- в. Подаци о исплатама – биће ускраћен приступ подацима лица која добијају исплате из буџета, и то број рачуна у банци, матични број, адреса становања и други лични подаци.

У оквиру других категорија информација, осим оних које су изричито наведене у овој тачки Информатора о раду, могу се наћи и неки подаци у које би био ускраћен приступ на основу заштите приватности лица на која се ти подаци односе.

Ако тражилац информација злоупотребљава право на приступ информацијама,

биће примењен члан 13. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који прописује да „орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако тражилац злоупотребљава права на приступ информацијама од јавног значаја, нарочито ако је тражење неосновано и учестало, када се понавља захтев за истим или већ добијеним информацијама или када се тражи превелики број информација“.

У том случају, НСВО ће подносиоца захтева упутити на раније достављене информације.

НСВО у складу са чланом 9. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја неће омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би се тиме:

- а) угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица;
- б) угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређени поступак, или
фер поступање и правично суђење;
- в) озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност, или међународне односе;
- г) битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежао остварење оправданих економских интереса;
- д) учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интересом за приступ информацији“.

Примена члана 9. Закона може очекивати у малом броју случајева и да није могуће унапред предвидети такве ситуације. У складу са надлежностима, НСВО не поседује документа приступ којима би могао бити ускраћен по овом основу, али таква документа, која су нпр. означена неким степеном тајности према Закону о тајности података, могу бити достављена НСВО од стране других државних органа.

20. Подношење захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја

Захтев за слободан приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев) Националном савету може поднети свако физичко или правно лице, и то у складу са чланом 15. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Захтев се подноси писмено слањем захтева поштом на адресу НСВО, Немањина 22-26, 11000 Београда.

НСВО је дужан да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се на такав захтев примењују рокови као да је поднет писмено. Препоручује се писмено подношење захтева како не би долазило до погрешног тумачења које су информације заправо захтеване.

Захтев мора да садржати: назив и адресу НСВО, податке о тражиоцу информације (име, презиме, адреса, и евентуално други подаци за контакт), што прецизнији опис информације која се тражи (јасно наведена информација која се тражи, односно на шта се конкретно она односи) и начин достављања информације. Захтев може, али не мора, да садржи разлоге за подношење захтева као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Ако захтев не садржи горе наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице НСВО дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Уколико тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступити, НСВО ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног.

У складу са чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, НСВО је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести: 1) о поседовању информације, 2) стави му на увид документ који садржи тражену информацију, 3) изда му или упути копију тог документа.

Изузетно, ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, НСВО мора поступити по захтеву најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако НСВО није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева поступи по истом, дужно је да о томе, у року од седам дана од дана

пријема захтева, обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће поступити по поднетом захтеву тражиоца информација од јавног значаја.

НСВО ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид; у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију.

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама НСВО. Тражилац може из оправданих разлога тражити да увид у документ изврши у друго време од времена које му је одредио НСВО. Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца. Ако удовољи захтеву, НСВО неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку.

Ако НСВО одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Када НСВО не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Право на жалбу

Тражилац информација од јавног значаја може изјавити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности на одговор, решење о одбијању захтева или закључак НСВО, као и у случају да НСВО на захтев не одговори у прописаном року, односно уколико дође до „ћутања администрације“, и то у складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Накнада трошкова за увид у документ који садржи тражену информацију се не наплаћује, а у складу са чланом 17. Закона. Међутим, копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања. Наплата трошкова за

израду копије се врши преко МПНТР, које је задужено за све административне послове НСВО. Према томе, висина накнаде нужних трошкова које плаћа тражилац информације за израду копије и упућивање копије документа на коме се налази информација од јавног значаја утврђују се на основу Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 8/06). Наведеном уредбом је предвиђено да је копија документа по страни на формату А3 6 динара, а на формату А4 3 динара, као и да је копија документа на електронском запису на ЦД-у 35 динара, а на ДВД-у 40 динара. За упућивање копије документа, трошкови се обрачунавају према редовним износима у ЈП ПТТ Србије. Уколико висина нужних трошкова за издавање копије докумената прелази износ од 500 динара, тражилац информације је дужан да пре издавања копије докумената положи депозит у износу од 50% од износа нужних трошкова. Такође, НСВО може одлучити да тражиоца информације ослободи плаћања нужних трошкова, ако висина нужних трошкова не прелази износ од 50 динара.

Средства остварена на овај начин су приход буџета Републике Србије, а уплате се врше на основу обавештења МПНТР о износу који треба да се уплати. Прималац уплате је буџет Републике Србије, рачун примаоца: 840-742328843-30; број модела: 97; позив на број: 50-016. По достављању потврде о уплати МПНТР, подносиоцу захтева биће упућене захтеване копије докумената